**Opšta bolnica Pirot**

**Broj: 05-53/1**

**Datum: 10.03.2023. godine**

**ul. Vojvode Momčila bb, 18300 Pirot**

**Tel./fax: +381 10 343-101**

**Internet adresa:** [**www.pibolnica.rs**](http://www.pibolnica.rs)

**Elektronska pošta:** [**javne.nabavke@pibolnica.rs**](mailto:javne.nabavke@pibolnica.rs)

***OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI***

1. **Podaci o Naručiocu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv naručioca | Opšta bolnica Pirot |
| Adresa naručioca | Vojvode Momčila bb, 18300 Pirot |
| Matični broj | 17817787 |
| PIB | 107155690 |
| Internet stranica | [**www.pibolnica.rs**](http://www.pibolnica.rs) |

1. **Vrsta postupka javne nabavke:**

Predmetna javna nabavka se sprovodi kao postupak nabavke u skladu sa članom 27. stav 1. tačka 1) Zakona o Javnim nabavkama („Sl. Glasnik RS“ br. 91/2019) i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

Predmet javne nabavke: Nabavka dobra – Nabavka sefa za potrebe Opšte bolnice Pirot u svemu prema opisu u tehničkoj specifikaciji, koja je sastavni deo konkursne dokumentacije.

1. **Cilj postupka:**

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci.

1. **Kontakt:**

E-mail: **javne.nabavke@pibolnica.rs**

1. **Način preuzimanja konkursne dokumentacije:** Konkursna dokumentacija se dostavlja na ponuđačevu elektronsku adresu.
2. **Otvaranju ponuda mogu prisustovati predstavnici ponuđača uz predhodnu predaju pismenog punomoćja.**

***PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE***

1. Predmet javne nabavke su: dobra – Nabavka sefa za potrebe Opšte bolnice Pirot u svemu prema opisu u tehničkoj specifikaciji, koja je sastavni deo konkursne dokumentacije.
2. **Oznaka iz opšteg rečnika nabavke:** CPV 44421300 – sefovi
3. **Partije**

Javna nabavka nije oblikovana po partijama.

1. **Procenjena vrednost javne nabavke iznosi:** 15.000,00 dinara bez pdv-a.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE**

Predmet javne nabavke je nabavka dobra – Nabavka sefa za potrebe Opšte bolnice Pirot (u daljem tekstu: Naručilac).

**Specifikacija**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv artikla** | **JM** | **Količina** | **Naziv i model koji se nudi** | **NAPOMENA** |
| **Sef AIKO T-28 EL + KL** | **komad** | **1** |  | Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi: odgovarajuću dokumentaciju proizvođača – katalog |

**Sef AIKO T-28 EL+KL**

- potrebno je da sef ima elektronsku bravu i dodatni ključ sa kojim se može otvoriti, koji služi kao backup varijanta u slučaju da se baterije isprazne

- potrebno je da mehanička i elektronska brava rade nezavisno

- potrebno je da sef poseduje unutrašnju policu

- potrebno je da sef ima mogućnost ankerisanja u pod i zid

- potrebno je da uz sef za ankerisanje idu u kompletu i odgovarajući ankeri

- dimenzije sefa: (V) 280mm x (Š) 340mm x (D) 295mm

- težina sefa 9 kg

- zapremina sefa: 22 litara

**Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi:** Odgovarajuću dokumentaciju proizvođača – katalog, o tehničkim karakteristikama ponuđenog dobra iz koga se nedvosmisleno može utvrditi da ponuđeno dobro odgovara zahtevu naručioca. Navesti precizno broj strane iz kataloga na kome se nalazi ponuđeno dobro).

**Mesto isporuke sefa**

Opšta bolnica Pirot Vojvode Momčila bb – 18300 Pirot

**Zahtev u pogledu roka i načina isporuke sefa**

Rok za isporuku predmetnog dobra maksimalno 15 dana od dana zaključenja ugovora.

**Način kontrole kvaliteta**

Kvalitet proizvoda koji je predmet ove nabavke mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim i/ili međunarodnim standardima za tu vrstu robe i tehničkim karakteristikama po zahtevu Naručioca.

Pod kvalitativnim prijemom podrazumeva se tehnička primopredaja dobara uz obavezno prisustvo ovlašćenog predstavnika Ponuđača i Naručioca. Tom prilikom se potpisuje potvrda o tehničkoj primopredaji dobara.

**Garantni rok** (minimalna vrednost 24 meseca)

**Ponude se dostavljaju elektronskim putem na e-mail adresu:** [**javne.nabavke@pibolnica.rs**](mailto:javne.nabavke@pibolnica.rs)

Ponude se smatraju se blagovremenim ukoliko su primljeni od strane naručioca do 16.03.2023 do 12:00:00 časova.

Naručilac će privrednom subjektu predati potvrdu prijema putem elektronske pošte. U potvrdi o prijemu Naručilac će navesti datum i vreme prijema.

Deo ponude koje Naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koji je primljen po isteku dana i sata do kojeg se ponude mogu podnositi, smatraće se neblagovremenim.

Cena se iskazuje u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne nabavke.

**Ostali zahtevi nabavke**

Rok plaćanja

Jedinica mere: dan

Minimalna dozvoljena vrednost: 20,00 Maksimalna dozvoljena vrednost: 45,00

**Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:** cena bez PDV-a

**Rezervni kriterijumi**

Ukoliko posle izvršenog rangiranja ponuda, dve ili više ponuda imaju istu najnižu cenu, ugovor će biti dodeljen ponuđaču koji je ponudio duži rok plaćanja

**Ponuda mora biti važeća 30 dana od dana otvaranja ponuda.**

**Otvaranje ponuda**

Datum: 16.03.2023 Lokalno vreme: 12:15:00 časova

**Rok za donošenje odluke**

Odluku o dodeli ugovora naručilac donosi u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

***OBRAZAC PONUDE***

Ponuda br \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za nabavku dobra – Nabavka sefa

***1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU***

|  |  |
| --- | --- |
| *Naziv ponuđača:* |  |
| *Adresa ponuđača:* |  |
| *Matični broj ponuđača:* |  |
| *Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):* |  |
| *Ime osobe za kontakt:* |  |
| *Elektronska adresa ponuđača (e-mail):* |  |
| *Telefon:* |  |
| *Telefaks:* |  |
| *Broj računa ponuđača i naziv banke:* |  |
| *Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora* |  |

***2) PONUDU PODNOSI:***

|  |
| --- |
| **A) SAMOSTALNO** |
| **B) SA PODIZVOĐAČEM** |
| **V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU** |

***Napomena:*** *zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda*

*podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu*

*podnosi grupa ponuđača*

***3) PODACI O PODIZVOĐAČU***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Naziv podizvođača:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |
|  | *Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:* |  |
|  | *Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:* |  |
| *2)* | *Naziv podizvođača:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |
|  | *Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:* |  |
|  | *Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:* |  |

***Napomena:***

*Tabelu „Podaci o podizvođaču” popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.*

***4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |
| *2)* | *Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |
| *3)* | *Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |

***Napomena:***

*Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi” popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.*

**5) PONUDA**

|  |  |
| --- | --- |
| Nabavka dobra - Nabavka sefa, vrednost bez PDV-a | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara |
| Nabavka dobra - Nabavka sefa, vrednost sa PDV -om | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara |
| Rok važenja ponude, minimalni rok važenja ponude 30 dana od dana otvaranja ponude | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana |
| Mesto isporuke dobara | - Opšta bolnica Pirot Vojvode Momčila bb – 18300 Pirot |
| Rok za isporuku maksimalno 15 dana | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana |
| Garantni rok (minimalna vrednost 24 meseca) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ meseca |
| Plaćanje odloženo.Nije dozvoljeno traženje avansa.  Minimalna dozvoljena vrednost 20 dana, maksimalna dozvoljena vrednost 45 dana | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana |

U cenu su uračunati svi troškovi. Ugovorene cene su nepromenljive.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mesto i datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlašćenog lica

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica

***Napomene:***

*Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

**OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE**

**Predmet javne nabavke: nabavka dobra – Nabavka sefa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv artikla** | **JM** | **Količina** | **Jedinična cena bez PDV-a** | **Jedinična cena sa PDV-om** | **Ukupna cena**  **bez PDV-a** | **Ukupna cena**  **sa PDV-om** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (3x4)** | **7 (3x5)** |
| Sef AIKO T-28 EL+KL | komada | 1 |  |  |  |  |
| **UKUPNA VREDNOST:** | | | | |  |  |

U cenu su uračunati svi troškovi. Ugovorene cene su nepromenljive.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mesto i datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlašćenog lica

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica

**Upustvo za popunjavanje Obrasca strukture ponuđene cena.**

U kolonu 4 potrebno je upisati jediničnu cenu, bez PDV-a,

U kolonu 5 potrebno je upisati jediničnu cenu, sa PDV-om,

U kolonu 6 potrebno je upisati ukupnu cenu, bez PDV-a,

U kolonu 7 potrebno je upisati ukupnu cenu, sa PDV-om.

Navedenu ukupnu vrednost nabavke dobra – Nabavka sefa potrebno je upisati u Obrascu strukture ponuđene cene.

**MODEL UGOVORA**

Opšta bolnica Pirot, adresa Vojvode Momčila bb iz Pirota,

koju zastupa direktor dr Goran Petrović

Matični broj: 17817787

PIB:107155690

Broj računa: 840-832661-89 koji se vodi kod Uprave za trezor (u daljem tekstu: Naručilac)

**i**

**(Ukoliko nastupa samostalno)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ul.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **br.** \_\_\_\_\_, **matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_ koje zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (**u daljem tekstu: Dobavljač**),

**(Ukoliko nastupa u zajedničkoj ponudi)**

**1.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ul.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **br.** \_\_\_\_\_, **matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_ koje zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ul.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **br.** \_\_\_\_\_, **matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_ koje zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** .

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ul.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **br.** \_\_\_\_\_, **matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_ koje zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** .

**(Ukoliko podnosi ponudu sa podizvođačem, navesti podatke o podizvođaču)**

**1.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ul.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **br.** \_\_\_\_\_, **matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_ koje zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** koje zastupa (ime, prezime, funkcija)

**2.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ul.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **br.** \_\_\_\_\_, **matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_ koje zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** koje zastupa (ime, prezime, funkcija)

**3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko Ponuđači podnose zajedničku ponudu, popuniti podatke za svakog Ponuđača. Ukoliko Ponuđač/i podnosi/e ponudu sa podizvođačem/ima, popuniti podatke za podizvođača/e. Ukoliko Ponuđač/i podnosi/e ponudu sa podizvođačem/ima pod tačkom 3. navesti da će naručilac neposredno da plaća podizvođaču za deo ugovora koji je on izvršio, ukoliko podizvođač zahteva da mu se dospela potraživanja plaćaju neposredno. Ako nije predviđeno neposredno plaćanje dospelih potraživanja podizvođaču za deo ugovora koji je on izvršio, naručilac je dužan da nakon plaćanja privrednom subjektu sa kojim je zaključio ugovor zatraži da mu u roku od 60 dana dostavi dokaz i izjavu podizvođača da je izvršio plaćanje podizvođaču njegovih potraživanja.***

**Z A K LJ U Č U J U:**

**U G O V O R**

**O NABAVCI DOBRA – NABAVKA SEFA**

Ugovorne strane konstatuju:

**-** da je NARUČILAC na osnovu čl. 27. Stav 1. Tačka 1) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 91/19 - u daljem tekstu: Zakon), sproveo postupak nabavke dobra - Nabavka sefa, za potrebe Opšte bolnice Pirot, referentni broj nabavke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- da je NARUČILAC dana \_\_\_\_\_\_\_\_.2023. godine*,*poslao poziv za dostavljanje ponuda;

- da je DOBAVLJAČ dana \_\_\_\_\_\_\_\_.2023. godine***,*** elektronskim putem na e-mail dostavio ponudu koja u

potpunosti odgovara zahtevima NARUČIOCA iz Konkursne dokumentacije i čini sastavni deo ovog ugovora;

- da Obrazac strukture cene čini sastavni deo ovog ugovora;

- da je NARUČILAC u skladu sa članom 146. stav 1. Zakona, na osnovu ponude DOBAVLJAČA i Odluke o dodeli ugovora broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. godine, izabrao DOBAVLJAČA za predmetnu javnu nabavku.

**1.PREDMET UGOVORA**

**Član 1.**

* 1. Predmet ovog ugovora je nabavka dobra – Nabavka sefa, za potrebe Opšte bolnice Pirot, referentni broj nabavke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. CENA**

2.1. Cene robe utvrđene su ponudom DOBAVLJAČA broj .................... od ............................ godine i sa svim troškovima iznosi:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om

**3. ROK I** **NAČIN PLAĆANJA**

3.1. NARUČILAC se obavezuje da plaćanje po ovom Ugovoru izvršiti u roku od \_\_\_\_\_\_ dana od datuma ispostave robe i ispravnog računa.

3.2. PLAĆANJE za primljenu robu vrši NARUČILAC: Opšta bolnica Pirot.

**4*.* ROK ISPORUKE**

4.1. Isporuku robe koja se ugovara ovim Ugovorom, vrši Dobavljač – NARUČIOCU: Opštoj bolnici Pirot u roku koji ne može biti duži od \_\_\_\_\_\_\_ dana od dana zaključenja ugovora o nabavci.

**5. KVALITET I KOLIČINE**

5.1. Kvalitet proizvoda koji je predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim i/ili međunarodnim standardima za tu vrstu robe i tehničkim karakteristikama po zahtevu NARUČIOCA, koje su sastavni deo ovog Ugovora.

5.2. Pod kvalitativnim prijemom podrazumeva se tehnička primopredaja dobara uz obavezno prisustvo ovlašćenog predstavnika DobavljačA – NARUČIOCA. Tom prilikom se potpisuje potvrda o tehničkoj primopredaji dobara.

**6. GARANCIJA**

6.1. Za ispravan rad dobara iz člana 1. ovog Ugovora Dobavljač daje NARUČIOCU garanciju ZA ROBU u trajanju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (broj meseci) od datuma isporuke.

6.2. Dobavljač se obavezuje da istovremeno sa isporukom dobara dostavi NARUČIOCU:

- Garantnu knjižica

- Katalog rezervnih delova (štampani i elektronski).

- Uputstvo za rukovanje i održavanje na srpskom jeziku

6.3. Dostava navedene tehničke dokumentacije je uračunata u ukupnu kupoprodajnu vrednost Ugovora.

**7. VIŠA SILA**

7.1. Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti UGOVORNE STRANE za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 (dvadesetčetiri) časa.

7.2. Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi, koji su Zakonom utvrđeni kao viša sila.

**8. SPOROVI**

8.1. UGOVORNE STRANE su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju spora ugovaraju nadležnost Privrednog suda u Nišu.

8.2. Na sve što nije izričito predviđeno ovim Ugovorom primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**9. PRAĆENJE REALIZACIJE UGOVORA**

9.1. Za praćenje i kontrolisanje izvršenja ugovornih obaveza NARUČILAC određuje lice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ broj telefona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronska pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Za praćenje i kontrolisanje izvršenja ugovornih obaveza DOBAVLJAČ određuje lice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ broj telefona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronska pošta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**10. RASKID UGOVORA**

10.1. UGOVORNA STRANA nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge UGOVORNE STRANE može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom, da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

10.2. Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana

**11. STUPANJE** **NA SNAGU UGOVORA**

11.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe UGOVORENE STRANE.

11.2 Ugovor se zaključuje na period od 12 (dvanaest) meseci.

**12. ZAVRŠNE ODREDBE**

12.1. Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetnih primeraka od kojih se DOBAVLJAČU uručuju 2 (dva) primerka a NARUČIOCU 2 (dva) primerka.

12.2. Sastavni deo ovog Ugovora su i njegovi prilozi, kako sledi:

Prilog br.1 - Ponuda br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOBAVLJAČ**  **DIREKTOR** |  | **NARUČILAC**  **DIREKTOR** |
|  |  |  |

**Dr Goran Petrović**

**Napomene**:*Model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem. Ponuđač u model ugovora ne unosi pečat i potpis.*